

Принято решением педагогического совета
от 29.09.2021 г. протокол № 2

Утверждено приказом по МБУ «ЦППМСП»
Климовского района
от 29.09.2021 № 11

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Климовского района и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29.12.2012 г

1.2. Настоящий Порядок отношений определяет порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Климовского района (далее центр) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями понимается: освоение обучающимися содержания образовательных программ социально-гуманитарной направленности; оказание обучающимся, их родителям (законным представителям) психолого-педагогических услуг.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения (сопровождения) в центр.

Приказ о зачислении обучающегося пишется на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение № 1), результатов диагностики ребёнка, проведённой специалистом Учреждения, заключения ПМПК и (или) МСЭ (при наличии) и заключённого с родителями договора (Приложение № 2)

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, очередного отпуска родителей (законных представителей), в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами. Приостановление образовательных отношений осуществляется на основании приказа директора Центра.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из центра:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед центром, если иное не установлено договором.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из центра.

4.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами центра прекращаются с даты его отчисления из центра.

5.5. По заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, родителю(законному представителю)отчисленного лица выдается акт приемки-сдачи к договору безвозмездного оказания услуг.

Приложение № 1

Директору МБУ «ЦППМСП»
Климовского района
Грецкой Тамаре
Александровне

(ФИО заявителя)

(домашний адрес, телефон)

заявление.

Прошу зачислить моего ребёнка _____

(ФИО ребёнка, дата рождения)

на обучение специалистами Центра по дополнительной общеразвивающей /коррекционно-развивающей
программе _____ социально-гуманитарной
направленности _____

(указать название и сроки реализации программы).

Ознакомлен(а) с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на
осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности
обучающихся.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

(подпись родителя или законного представителя)

Приложение 2

ДОГОВОР N безвозмездного оказания услуг

"__" _____ 20__ г.

Родитель (законный представитель) _____

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий от своего имени и в интересах несовершеннолетнего ребенка _____

(далее "Ребенок")

с одной стороны, и МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Климовского района (далее Центр), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Грецкой Тамары Александровны, действующего на основании Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной департаментом образования и науки Брянской области №4214 от 12 сентября 2016 с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Основные положения

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация права в соответствии с п.2 ч.1 ст.34 и ст. 64 ч. 3 Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29.12.2012 на Психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, оказываемые специалистами Исполнителя на безвозмездной основе.

1.2. По настоящему договору в соответствии со ст. 42 Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29.12.2012 Заказчик поручает, а Исполнитель берет на себя обязательство по оказанию услуги согласно [Приложению N 1](#) настоящего договора.

1.3. Ребенок зачисляется в Центр приказом Директора по факту заключения настоящего Договора, на основании письменного заявления родителей, законных представителей, лиц, их заменяющих.

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в п. 1 настоящего договора в соответствии с [Приложением N 1](#), являющегося неотъемлемой частью настоящего договора;

2.1.2. Заботиться о защите прав и свобод Ребенка.

2.1.3. Не использовать в процессе обучения и воспитания средства, унижающие честь и достоинство Ребенка.

2.1.4. Предоставлять для проведения занятий помещения, оснащенные и оборудованные в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями.

2.1.5. Проявлять уважение к личности Ребенка, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.6. Осуществлять охрану жизни и здоровья Ребенка, соблюдать правила противопожарной безопасности в процессе проведения занятий.

1. 2.2. Обязанности Заказчика

2. 2.2.1. Предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами Исполнителя, как при заключении настоящего Договора, так и в процессе его исполнения.

2.2.2. Своевременно сообщать Исполнителю о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая, но не ограничиваясь паспортными данными Заказчика и/или Ребенка, состояния его здоровья и психофизического развития, адреса проживания, контактных телефонов.

2.2.3. Обеспечивать посещение Ребенком занятий согласно расписанию. Прибывать с Ребенком в Центр не позднее чем за 10 минут до начала занятий.

- 2.2.4. Своевременно забирать Ребенка из Центра по окончании занятий, не допуская выполнения этой обязанности третьими лицами.
- 2.2.5. Соблюдать рекомендации педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Ребенком на занятиях.
- 2.2.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, в случае причинения ущерба возмещать его в соответствии с законодательством РФ. Пользоваться необходимым оборудованием только с разрешения сотрудников.
- 2.2.7. Не допускать нарушения дисциплины Ребенком в Центре, в том числе в перерывах и после окончания занятий; предупреждать и не допускать любые действия, которые могут повлечь за собой возникновение опасности жизни и здоровью детей.
- 2.2.8. Не оставлять без присмотра детей в момент ожидания приема специалистов Исполнителя, а также после приема.
- 2.2.9. Осуществлять контроль за деятельностью детей при нахождении их в зоне ожидания (игровая зона, коридор, холл).
- 2.2.10. Соблюдать требования Устава Центра, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя, другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.2.11. Заранее извещать администрацию и специалистов Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Ребенка на занятиях.
- 2.2.12. В случае заболевания Ребенка незамедлительно сообщить об этом специалистам Исполнителя. По окончании проведения лечебных мероприятий предоставить Исполнителю копию заключения из учреждения здравоохранения (справка о временной нетрудоспособности по [форме N 095/y](#)) о возможности посещения занятий Ребенком.
- 2.2.13. Не приводить на занятия Ребенка в случае наличия у него явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.
- 2.2.14. Принять результаты работы на основании Акта приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

2.3. Обязанности Ребенка

- 2.3.1. Соблюдать Устав Центра и требования внутренних локальных актов.
- 2.3.2. Соблюдать тишину и порядок на занятиях и перерывах между занятиями.
- 2.3.3. Находиться в помещениях Центра только с разрешения специалистов и в сменной обуви или бахилах.
- 2.3.4. Выполнять требования специалистов Исполнителя, регулярно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные на занятиях.
- 2.3.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Пользоваться необходимым оборудованием только с разрешения сотрудников Центра.
- 2.3.6. Проявлять уважение к администрации и специалистам Исполнителя, другим обучающимся, не оскорблять их честь и достоинство.
- 2.3.7. Соблюдать правила противопожарной безопасности.

3. Права Исполнителя, Заказчика, Ребенка

3.1. Права Исполнителя:

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методики, программы, системы оценок.
- 3.1.2. В целях соблюдения интересов Ребенка направлять для дальнейшего обследования и уточнения медицинского диагноза в учреждения здравоохранения и иные учреждения медицинского и психологического профиля.
- 3.1.3. Не допускать до занятий Ребенка в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.
- 3.1.4. В случае опоздания ребенка на занятие не увеличивать его продолжительность и не изменять время окончания занятия.
- 3.1.5. Размещать с согласия родителей персональные данные о Ребенке в Электронной базе данных Исполнителя с целью автоматизации статистического анализа и учета проводимых видов

деятельности, соблюдая полную конфиденциальность.

3.1.6. С целью создания фотоархива, медиа- и видеотеки осуществлять с согласия родителей фото и видеосъемку во время занятий, проводимых специалистами Исполнителя; использовать полученные фото- и видеоматериалы для трансляции деятельности Исполнителя.

3.2. Права Заказчика:

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1 настоящего Договора.

3.2.2. Знакомиться с уставом Центра, осуществляющего психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь, образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности центра;

3.2.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы Ребенком;

3.2.4. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Ребенка;

3.2.5. Присутствовать при обследовании Ребенка психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Ребенка.

3.2.6. Получать информацию о поведении, отношении Ребенка к образовательному процессу.

3.2.7. Принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом Центра;

3.2.8. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных коллективом Исполнителя.

3.2.9. Обращаться к Исполнителю по вопросам разрешения возникающих конфликтов в процессе обучения Ребенка.

3.2.10. Посещать занятия по согласованию с педагогом и администрацией Центра.

3.3. Права Ребенка:

3.3.1. Посещать занятия в Центре в соответствии с психолого-педагогическими и медицинскими показаниями (противопоказаниями), пользоваться консультативной помощью.

3.3.2. Имеет право на охрану своего психофизического здоровья, защиту от всех форм жестокого обращения.

3.3.3. Свободно выражать свои взгляды и убеждения, общаться со всеми участниками образовательного процесса.

3.3.4. Получать информацию о ходе обучения, своих достижениях, системах оценки.

4. Изменение и расторжение Договора

4.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, уведомив Исполнителя письменно в срок не позднее чем за 3 дня до дня расторжения.

4.3. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор и отчислить Ребенка на основании:

- личного письменного заявления родителей, законных представителей, лиц, их заменяющих;
- окончания срока действия настоящего Договора по окончании программ, рекомендованных индивидуальным образовательным маршрутом ребенка;

- по медицинским показаниям по достижении ребенком 18-летнего возраста;

- за неоднократно совершенные и (или) грубые нарушения Устава Центра и (или) Правил посещения;

- если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание ребенка в Центре оказывает отрицательное влияние на других детей, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Центра.

4.4. В случае заболевания, лечения, карантина, отпуска и/или временного отсутствия родителей, законных представителей, лиц, их заменяющих (командировка, заболевание и др.), отчисление Ребенка не производится и бюджетное место за ним сохраняется в случае заблаговременного информирования Исполнителя об обстоятельствах, препятствующих оказанию услуг по настоящему Договору.

4.5. В случае причинения материального ущерба, расторжение настоящего Договора по любому основанию не влечет отказа Исполнителя от права на возмещения причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Действие договора во времени

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента полного исполнения обязательств на основании Акта приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон

МБУ «Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»
Климовского района

Адрес:

Р.п. Климово,

ул. Советская, д. 61

Телефон: 2 – 24 - 05

Директор МБУ «ЦППМСП» Климовского
района

Грецкая Т.А.

(подпись)

Дата «__» _____ 20 __ г.

М.П.

Родитель (законный представитель):

Паспортные данные:

Адрес:

Телефон:

(подпись)

Дата «__» _____ 20 __ г.

Отметка о получении второго экземпляра
родителем (законным представителем)

Дата «__» _____ 20 __ г.

(подпись)

Приложение N 1
к договору
безвозмездного оказания услуг

N ___ от "___" _____ 20__ г.

"___" _____ 20__ г.

В соответствии с настоящим договором мы, нижеподписавшиеся: родитель
(законный представитель) _____,

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий от своего имени и в
интересах несовершеннолетнего ребенка _____
(далее "Ребенок")

с одной стороны, и МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
Климовского района (далее Центр), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора
Грецкой Т.А, действующего на основании Устава, с другой стороны, определили следующие
услуги: индивидуальные занятия по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе социально гуманитарной направленности:

(указать название программы, сроки реализации программы)

Заказчик

Исполнитель

_____/_____/

Директор _____/Грецкая Т.А./

МП

Приложение N 2

АКТ
приемки-сдачи к договору безвозмездного оказания услуг
N ____ от " __ " _____ 20__ г.

г. _____ " __ " _____ 20__ г.

Наименование услуг: _____

родитель (законный представитель) _____

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий от своего имени и в интересах несовершеннолетнего ребенка _____ (далее "Ребенок")

с одной стороны, и _____ (далее Центр),
именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны,
составили настоящий Акт о том, что:

1. Исполнитель выполнил все работы (оказал услуги), предусмотренные договором N ____ от " __ " _____ 20__ г., в полном объеме.
2. Замечаний по качеству выполненных Исполнителем работ (услуг) не имеется.

Настоящий Акт составлен в 2-х (двух) экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика.

Заказчик:

Исполнитель:

Директор

_____/_____/

_____/_____/

М.П.

